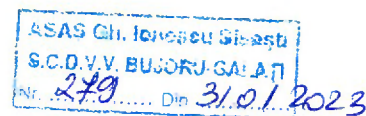




## Stațiunea de Cercetare-Dezvoltare pentru Viticultură și Vinificație Bujoru

Str. G-ral Eremia Grigorescu, Nr. 65, Târgu Bujor, Jud. Galați, 805200, Tel.: 0236 340 640, Fax: 0236 340 642, scdvrbujoru@gmail.com, www.scdvrbujoru.ro



### ANUNT

**STAȚIUNEA DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU VITICULTURĂ ȘI VINIFICAȚIE BUJORU** cu sediul în Tg. Bujor, Str. Eremia Grigorescu nr. 65, Jud Galați, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale vacante, de **Economist IA**, conform H.G. nr. 1336/2022.

Obiectul principal de activitate al Stațiunii îl reprezintă activitatea de cercetare-dezvoltare în domeniul viticulturii.

#### a) INFORMAȚII PRIVID POSTUL

NUMĂRUL POSTURILOR: 1

DENUMIREA POSTULUI VACANT: **Economist IA**

LOCUL DE MUNCĂ : Compartimentul Financiar Contabil al Stațiunii de Cercetare Dezvoltare pentru Viticultură și Vinificație Bujoru;

PERIOADA: Contract pe perioadă nedeterminată;

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore/ zi( luni până vineri)

NIVELUL POSTULUI: de execuție

#### b) INTOCMIREA DOSARULUI PENTRU CONCURS

##### DOCUMENTELE DOSARULUI DE CONCURS:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea

de nume, după caz;

- d)** copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e)** copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f)** certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g)** adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h)** certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i)** curriculum vitae, model comun european.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) -e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa

dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

În situația în care concursul se anulează potrivit art. 62 alin. (5) lit. a) și art. 63 lit. b), din H.G. 1336/2022 candidații pot retrage documentele depuse la dosarul de concurs în original, în baza unei solicitări adresate în scris președintelui comisiei de concurs.

Documentele depuse la dosarul de concurs în original se înapoiază candidaților declarați "respins", la solicitarea scrisă a acestora.

Dosarele de concurs cu actele solicitate vor fi depuse într-un dosar cartonat cu șină la sediul SCDVV Bujoru, compartimentul Resurse Umane, Persoană contact: Munteanu Otilia- tel. 0756151926 .

#### **c) CONDIȚII GENERALE PENTRU OCUPAREA POSTULUI**

- a)** are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b)** cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c)** are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d)** are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e)** îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f)** nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra îndeplinirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g)** nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura

activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin.(1) lit. h).

#### **d)PRINCIPALELE CERINȚE SPECIFICE ALE POSTULUI:**

- studii superioare de specialitate- Academia de Studii Economice, specializare finanțe, contabilitate;
- vechime în specialitatea studiilor-minim 10 ani;
- constituie un avantaj vechimea într-o funcție de conducere de minim 7 ani;
- experiență de lucru cu program de contabilitate performant;
- să nu fi fost sancționat disciplinar;

#### **e) BIBLIOGRAFIA:**

- Legea nr. 45/2009 privind organizarea și funcționarea Academiei de Științe Agricole și Silvicultură „Gheorghe Ionescu-Sisești” și a sistemului de cercetare-dezvoltare, silviculturii și industriei alimentare, cu modificările și completările ulterioare.
- H.G. nr. 330/2017 privind reorganizarea Stațiunii de Cercetare-Dezvoltare pentru Viticultură și Vinificație Bujoru.
- Legea nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53/2003 - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, contribuții salariale, impozitul pe venit, venituri din salarii;
- O.G. nr 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltare tehnologică, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 134/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea categoriilor de cheltuieli pentru activități de cercetare-dezvoltare și

- de stimulare a inovării, finanțate de la bugetul de stat;
- H.G. nr. 714/2018 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detasării în altă localitate, precum și în cazul deplasării în cadrul localității, în interesul serviciului;
  - O.M.F.P. nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale cu modificările și completările ulterioare;
  - O.M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia cu modificările și completările ulterioare;
  - O.M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
  - O.M.F.P. nr. 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 2.634/2015 privind documentele financiar- contabile;
  - Ordonanța nr. 81/2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Hotărârea Guvernului nr. 2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea și duratele normate de funcționare a mijloacelor fixe;
  - Hotărârea Guvernului nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere :fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
  - Hotărârea Guvernului nr. 72/2014 privind stabilirea valorii de intrare a activelor fixe la instituțiile publice;
  - Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare

a sistemului național de raportare - Forexbug, cu modificările și completările ulterioare;

-Hotărârea Guvernului nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice.

-Legea 153/28.06.2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice cu modificările ulterioare;

Notă: în cazul în care apar modificări ale actelor normative, candidații au obligația să cunoască forma în vigoare la data susținerii probei scrise.

### **TERMENUL DE DEPUNERE: 16 februarie 2023 ora 15.00**

LOCUL DEPUNERII DOSARULUI: SCDVV BUJORU- Resurse Umane

SELECȚIA DOSARELOR: 20 februarie 2023

REZULTATUL SELECȚIEI DOSARELOR: 20 februarie 2023

TERMEN DEPUNERE CONTESTAȚII SELECȚIE DOSARE: 21 februarie 2023

REZULTAT CONTESTAȚII SELECȚIE DOSARE: 22 februarie 2023

Contestațiile se pot depune la secretariatul unității.

### **PROBELE DE CONCURS**

PROBA SCRISĂ : 23.02.2022 ora 11.00

REZULTAT PROBA SCRISA: 24.02.2023

TERMEN DEPUNERE CONTESTAȚII PROBA SCRISĂ : 27.02.2023

REZULTAT CONTESTAȚII PROBA SCRISĂ: 28.02.2023

REZULTAT PROBA SCRISĂ: 28.02.2023

### **INTERVIU : 01.03.2023 ora 11.00**

REZULTAT INTERVIU: 02.03.2022

TERMEN DEPUNERE CONTESTAȚII INTERVIU: 03.03.2023

REZULTAT CONTESTAȚII INTERVIU:06.03.2022

REZULTAT INTERVIU: 06.03.2022

## CONTESTAȚII

### TERMEN DE DEPUNERE/AFIȘARE REZULTAT CONTESTAȚII

Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor selecției dosarelor/probei scrise/interviului.

### TERMEN DE AFISARE REZULTATE FINALE

Maxim o zi lucrătoare de la afișarea rezultatelor contestațiilor.

Sunt declarați admiși la probele scrisă/interviu/practică, candidații care au obținut minimum 50 de puncte pentru fiecare probă a concursului în cazul funcțiilor de execuție și minim 70 puncte pentru funcția de conducere. Punctajul maxim pentru fiecare probă a concursului este de maxim 100 puncte.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă, interviu și practică, după caz. Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar la fiecare probă.

La punctaje egale are prioritate candidatul care a obținut punctajul cel mai mare la proba scrisă, iar dacă egalitatea se menține, candidații aflați în această situație vor fi invitați la un nou interviu în urma căruia comisia de concurs va decide asupra candidatului câștigător.

Informații suplimentare referitoare la organizarea și desfășurarea concursului, bibliografia și tematica, calendarul de desfășurare a concursului, se pot obține la sediul Stațiunii de Cercetare-Dezvoltare pentru Viticultură și Vinificație Bujoru, din strada G-ral Eremia Grigorescu nr. 65, județul Galați, telefon: **0236/340640**, e-mail: [scdvvbujoru @gmail.com](mailto:scdvvbujoru@gmail.com)

### PERSOANA DE CONTACT

Ref. MUNTEANU OTILIA telefon 0756151926

Director,

Ing. Tabaranu Gabriel

